

Утверждаю директор  
Атырауской областной больницы

Имангалиев Е.З.

2021г.



**Должностная инструкция  
старшего врача ординатора гнойного хирургического отделение  
стационара**

**1. Общие положения**

Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность старшего врача ординатора отделением стационара.

На должность старшего врача ординатора отделением стационара назначается квалифицированный врач, имеющий значительный опыт работы по данной специальности, а также теоретические знания. Преимущественно право на занятие должности предоставляется врачам, имеющим ученое звание и степень, а также успешно закончившим клиническую ординатуру.

Назначение на должность старшего врача ординатора отделением стационара и освобождение от нее осуществляется главным врачом в установленном законодательством РК порядке.

Старший врач ординатор отделением стационара в своей работе подчиняется заведующему отделением, директору больницы и его заместителям.

В своей деятельности старший врач ординатор отделением стационара руководствуется Конституцией Республики Казахстан и другими Законами РК, актами Президента Республики Казахстан, актами Акима и акимата области, официальными документами, утвержденными МЗ РК, Уставом Атырауской областной больницы, настоящей должностной инструкцией, а также указаниями директора и его заместителей.

**2. Должностные обязанности**

**На старшего врача ординатора гнойного хирургического отделением стационара возлагаются следующие функции и обязанности:**

- 2.1.** Разрабатывать и утверждать распределение обязанностей и графики дежурства врачей-ординаторов по отделению;
- 2.2.** Рассматривать и утверждать графики работы среднего и младшего медицинского персонала;
- 2.3.** Ежедневно (систематически) проводить обходы больных отделения;
- 2.4.** Оказывать систематическую помощь врачам-ординаторам:  
- в оценке ими специальных методов, используемых при обследовании больных: лабораторных, аппаратных, инструментальных и т.д.;

- выборе наиболее рациональных (с учетом имеющихся возможностей) эффективных планов обследования и лечения больных;
- 2.5. Систематически анализировать качественные показатели деятельности отделения, а также причины имеющихся недостатков в работе; широко привлекать к этому всех работников отделения;
  - 2.6. Периодически обобщать опыт работы отделения (с привлечением врачей-ординаторов), имея в виду использовать его для обмена опытом работы на совещаниях, активах медицинских работников, конференциях и симпозиумах научных медицинских обществ, а также опубликование в периодической печати;
  - 2.7. Организовать и осуществлять повышение квалификации врачей, работающих в порядке чередования в стационарах по специальным планам;
  - 2.8. Вместе с лечащим врачом подписывать историю болезни и эпикриз на больных, переведенных в другие отделения или выписанных из больницы;
  - 2.9. По просьбе (вызову) ординатора отделения или требованию дежурного врача больницы немедленно является в отделение во внеслужебное время, если указания, разъяснения или совет по телефону не могли удовлетворить указанных выше лиц;
  - 2.10. Немедленно доводить до сведения главного врача по медицинской части или дежурного по больнице о всех происшествиях, случившихся с больными или обслуживающим персоналом (внезапная смерть, несчастный случай и т.п.), а также о халатных действиях или злоупотреблениях персонала и других событиях во вверенном отделении и о принятых мерах.

### 3. Должен знать

- 3.1. Конституцию Республики Казахстан,
- 3.2. Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»,
- 3.3. Трудовой кодекс Республики Казахстан,
- 3.4. Законы Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», «О языках в Республике Казахстан», нормативные правовые акты в области здравоохранения,
- 3.5. Теоретические и организационные лечебно-профилактической и санитарно-эпидемиологической службы, теоретические основы социальной гигиены и организации управления в здравоохранении,
- 3.6. Статистику здоровья населения, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения, методики профилактики и заболеваний, конъюнктуру рынка медицинских услуг, научные достижения отечественной и зарубежной медицины, организацию социальной и медицинской реабилитации больных,
- 3.7. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

### 4. Права

**Страший врач ординатор гнойного хирургического отделением стационара имеет право:**

**4.1.** Принимать непосредственное участие в работе администрации больницы по подбору и расстановке врачебных и средних медицинских кадров отделения;

**4.2.** Представлять директору, заведующему отделением больницы или его заместителям к поощрению лучших работников и вносить предложения о наложении дисциплинарного взыскания на лиц, нарушающих трудовую дисциплину и не выполняющих свои обязанности;

**4.3.** Решать вопросы приема, перевода и выписки больных отделения;

**4.4.** Приглашать консультантов и устраивать консилиум по согласованию с заместителями директора (или директором);

**4.5.** Проверять правильность ведения врачами-ординаторами историй болезни; отменять и назначить в установленном порядке дополнительные методы обследования и лечения больных;

**4.6.** Проверять правильности и полноту выполнения средним медицинским персоналом назначений лечащих врачей;

**4.7.** Организовать и проводить лечащих врачей;

- совещания, конференции и семинары;

- практические занятия для отдельных групп по особому плану;

- клинический разбор больных, лекции и доклады;

**4.8.** Вдвигать на осуждение общественного совета больницы, а также большого совета вопросы, связанные с улучшением деятельности подведомственного ему отделения.

**4.9.** Организует и обеспечивает:

- Своевременное обследование и лечение больных на уровне современных достижений медицинской науки и практики;

- Надлежащую расстановку и организацию труда, а также проведение Мероприятий по плановому повышению квалификации врачебного, среднего и младшего медицинского персонала;

- Рациональное использование имеющейся диагностической и лечебной аппаратуры, инструментария и другого медицинского оборудования, технически грамотную их эксплуатацию;

- Проведение мер, направленных на сокращение сроков обследования больных и более рациональное использование имеющегося коечного фонда;

- Внедрение в практику работы отделения новых методов и средств диагностики и лечения; своевременное ознакомление и обучение с методикой их применения врачей-ординаторов и среднего медицинского персонала;

- Широкое применение в деятельности отделения комбинированных и комплексных методов обследования и лечения больных, включая и широко используя в комплексном лечении принципы лечебно-охранительного режима, лечебное питание, физические методы и лечебную физкультуру, трудовую терапию и другие методы восстановительного лечения;

- Тесное взаимодействие и контакт в работе с заведующим поликлиническим отделением больницы по вопросам преемственности в обслуживании

больных, подготовки их к госпитализации внедрения единых методов обследования и лечения; согласование графиков пребывания поликлинических врачей (соответствующего профиля) в стационаре;

## **5. Ответственность**

**Страший врач ординатор гнойного хирургического отделением стационара несет ответственность:**

- 5.1.** За систематическое руководство деятельностью врачей-ординаторов отделения и других врачей, работающих под его руководством, а также установление контроля за качеством их лечебно-диагностической работы;
- 5.2.** За выполнение врачами-ординаторами и средними медицинским персоналом отделения соответствующих положений об их работе;
- 5.3.** За полноту обследования больных врачами отделения, эффективность и исходы проводимого ими лечения, за качество и культуру медицинского обслуживания.
- 5.4.** За рациональное применение и целесообразное использование (с учетом характера и течения заболевания, возраста и общего состояния здоровья, а также ранее проведенного лечения) медикаментозных средств и препаратов (антибиотики и нейротропные средства, витаминные, гормональные и бактериальные препараты, консервированная кровь и ее препараты, кровезаменители и другие лечебные средства);
- 5.5.** За обеспечение надлежащего санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, предупреждение заноса и распространения внутрибольничных инфекций;
- 4.7.** За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение деловой квалификации медицинского персонала, а также воспитание у него чувства профессионального долга и ответственности;
- 5.6.** За правильную постановку и проведение экспертизы временной нетрудоспособности, обоснованность выдачи и продления листков нетрудоспособности, своевременное направление больных на врачебно-консультативную комиссию и МСЭК;
- 5.7.** За внедрение прогрессивных методов работы среднего и младшего медицинского персонала, обучение их пользованию современной аппаратурой и техникой, применяемой для облегчения и повышения производительности труда в медицинском обслуживании и содержании больных и эксплуатации помещения;
- 5.8.** За проведение плановой санитарно-просветительной работы и гигиенического воспитания больных;
- 5.9.** За правильность хранения, учета и выдачи ядовитых и сильнодействующих медикаментов, других средств.
- 5.10.** За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в соответствии с действующим законодательством РК.

