

Утверждаю директор
Атырауской областной больницы
Имангалиев Е.З.

2021г.

Должностная инструкция массажиста отделения

1. Общие положения

На должность массажиста назначается лицо со средним медицинским образованием

Назначается и увольняется директором больницы по представлению заведующего отделением в соответствии с действующим законодательством

Непосредственно подчиняется старшей медицинской сестре отделения

В своей работе руководствуется распоряжениями вышестоящих должностных лиц, настоящей инструкцией.

Рабочие места, контролируя наличие необходимого медицинского инструментария, инвентаря, документации, проверяя исправность аппаратуры и средств оргтехники.

Осуществляет уход и наблюдение за больными на основе принципов медицинской деонтологии.

Своевременно и точно выполняет назначения лечащего врача, а в случае невыполнения назначений, независимо от причины, немедленно докладывает об этом врачу.

Немедленно сообщает врачу, а в его отсутствие заведующему отделением или дежурному врачу о внезапном ухудшении состояния больного.

Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации работы кабинета массажа и рабочего места массажиста. Подготавливает пациентов к массажу, осуществляет контроль за состоянием пациентов во время проведения процедур. Проводит лечебный (классический), сегментарный, точечный, спортивный, гигиенический, косметический, аппаратный массаж, подводный душ-массаж. Использует частные методики массажа при заболеваниях и травмах опорно-двигательного аппарата, центральной и периферической нервной системы, внутренних органов, болезней обмена веществ, мочеполовой системы, кожи, в послеоперационный период восстановительного лечения в хирургии.

Использует методики массажа у детей, массажа и физических упражнений в раннем детском возрасте. Соблюдает правила сочетания массажа с лечебной физкультурой, физиотерапевтическими процедурами, вытяжением, мануальной терапией. Обеспечивает инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнение требований санитарно-эпидемиологического надзора в кабинете массажа. Своевременно и качественно

оформляет медицинскую и иную служебную документацию. Соблюдает морально-правовые нормы профессионального общения. Проводит санитарно-просветительную работу. Оказывает доврачебную медицинскую помощь при неотложных состояниях. Квалифицированно и своевременно исполняет приказы, распоряжения и поручения руководства учреждения, а также нормативно-правовые акты по своей профессиональной деятельности. Соблюдает правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима. Оперативно принимает меры, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям. Вносить предложения руководству учреждения по совершенствованию лечебно-диагностического процесса, в т.ч. по вопросам организации и условий своей трудовой деятельности; контролировать работу младшего медицинского персонала (при его наличии), отдавать им распоряжения в рамках их служебных обязанностей и требовать их четкого исполнения, вносить предложения руководству учреждения по их поощрению или наложению взысканий; запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей; принимать участие в научно-практических конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой;

2. Должен знать

- 3.1. Конституцию Республики Казахстан,
- 3.2. Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»,
- 3.3. Трудовой кодекс Республики Казахстан,
- 3.4. Законы Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», «О языках в Республике Казахстан», нормативные правовые акты в области здравоохранения,
- 3.5. Теоретические и организационные лечебно-профилактической и санитарно-эпидемиологической службы, теоретические основы социальной гигиены и организации управления в здравоохранении,
- 3.6. Статистику здоровья населения, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения, методики профилактики и заболеваний, конъюнктуру рынка медицинских услуг, научные достижения отечественной и зарубежной медицины, организацию социальной и медицинской реабилитации больных,
- 3.7. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

3.Права

Массажист сестра имеет право:

1. В отсутствие врача оказывает экстренную доврачебную помощь больным отделения.
2. Повышать свою профессиональную квалификацию на специальных курсах в установленном порядке.
3. Отдавать распоряжения санитарке и контролировать их выполнение.
4. Получать информацию необходимую для выполнения своих обязанностей.

4.Ответственность

Массажист несет ответственность за нечеткое или не своевременное выполнение обязанностей предусмотренных настоящей инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка больницы.

5. Требования к квалификации:

Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) медицинское образование по специальности "Сестринское дело" (или "Лечебное дело", "Акушерское дело", сертификат специалиста в области здравоохранения по специальности "Сестринское дело" или "Лечебное дело" или по специальности "Лабораторная диагностика", "Фельдшер-лаборант", "Гигиена, санитария и эпидемиология", "Санитарный фельдшер", "Стоматология", "Зубной врач", для лиц, приступивших к данной должности до 11 февраля 2003 года сертификат или свидетельство о переподготовке по специальности "Сестринское дело" или о сертификационном курсе) или послесреднее образование по специальности "Сестринское дело" (прикладной бакалавриат) или высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", бакалавриат по специальности "Общая медицина", "Сестринское дело" и сертификат специалиста со средним уровнем квалификации по профилю специальности.

Массажист отделения стационара

Лист ознакомления

№	Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1		Лактев С	массажист	Лактев
2		Нелкинов С	массажист	Нелкинов
3		Врикбой А	массажист	Врикбой
4		Сиселова Б	массажистка	Сиселова