

Утверждаю директор
Атырауской областной больницы
Имангалиев Е.З.

2021г.

Должностная инструкция старшего медицинской сестры ЦСО

1. Общие положения

1.1. На должность старшей медицинской сестры ЦСО назначается медицинская сестра, имеющая специальную подготовку по стерилизации.

1.2. Назначение или увольнение старшей медицинской сестры осуществляется руководителем учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

1.3. Старшая медицинская сестра руководствуется в своей работе данными Методическими рекомендациями, настоящей должностной инструкцией и другими официальными документами.

1.4. Старшая медицинская сестра подчиняется непосредственно Главной медсестре.

1.5. Старшая медицинская сестра является материально ответственным лицом и отвечает в установленном порядке за оборудование и имущество ЦСО.

2. Должностные обязанности.

Старшая медицинская сестра ЦСО обязана:

2.1. Обеспечивать бесперебойную работу ЦСО.

2.2. Обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медперсонала ЦСО, а также технического персонала, обслуживающего ЦСО, для чего необходимо:

- составлять график работы и отпусков по согласованию с Главной медсестрой;

- вести и подавать в бухгалтерию табель на оплату труда сотрудников, сведения о переходе на работу и др.;

- обеспечивать своевременное замещение медсестер и санитарок, не вышедших на работу;

- контролировать работу медсестер и санитарок, немедленно устранять выявленные недостатки в работе;

- контролировать ежегодное прохождение диспансеризации сотрудниками ЦСО.

2.3. Осуществлять ежедневный контроль за работой медицинских сестер и санитарок ЦСО:

- за правильностью приема, сортировки и предстерилизационной обработки медицинских изделий, их упаковки и стерилизации;
- за правильностью транспортировки стерильных изделий в отделения;
- за выполнением контроля предстерилизационной обработки медицинских изделий;
- санитарным состоянием производственных помещений ЦСО;
- соблюдением сотрудниками правил внутреннего распорядка учреждения.

2.4. Осуществлять отбор образцов простерилизованных изделий и направлять их в бактериологическую лабораторию для исследования на стерильность.

2.5. Осуществлять выписку, получение, хранение и выдачу расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств, химических реактивов и др.

2.6. Следить за исправностью оборудования и правилами его эксплуатации.

2.7. Нести материальную ответственность за сохранность медоборудования.

2.8. Осуществлять своевременное списание изделий и оборудования, непригодного к дальнейшему использованию.

2.9. Систематически повышать свою квалификацию и идейно-политический уровень.

2.10. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности

3. Должен знать

3.1. Конституцию Республики Казахстан,

3.2. Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»,

3.3. Трудовой кодекс Республики Казахстан,

3.4. Законы Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», «О языках в Республике Казахстан», нормативные правовые акты в области здравоохранения,

3.5. Теоретические и организационные лечебно-профилактической и санитарно-эпидемиологической службы, теоретические основы социальной гигиены и организации управления в здравоохранении,

3.6. Статистику здоровья населения, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения, методики профилактики и заболеваний, конъюнктуру рынка медицинских услуг, научные достижения отечественной и зарубежной медицины, организацию социальной и медицинской реабилитации больных,

