



«**АКТӨБЕ**»
 Ақмоладан тыс Ақпарат ақима
 Ақмоладан тыс облысты
 Б.Исаков
 2023 жыл

РЕАЛИЗАЦИЯ ТИПОВОГО БАЗОВОГО НАПРАВЛЕНИЯ №4 "ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ" НА 2023 ГОД

Проект	Задачи	Подзадачи	Срок исполнения	Подтверждающие документы	Ответственные исполнители	Менеджеры	Координаторы от АПК и ДАПК
Внутренний анализ коррупционных рисков	Задача 1. Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и устранение выявленных коррупционных рисков	Подзадача 1. Утверждение графика проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	Март 2023 года	Утвержденный график	Государственно – правовой отдел аппарата акима облысты, аппарат акимов города Атырау и районов	Сучогаева А., ответственные лица в областных управлениях, в акиматах города и районов, комплаенс-офицеры	Офицер по особо важным делам Управления превенции ДАПК Уразов Болатбек Умбеткалиевич,
		Подзадача 2. Утверждение приказа по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков	За 5 рабочих дней до начала внутреннего анализа коррупционных рисков	Утвержденный приказ	Областные управления, Акиматы города и районов, субъекты квазигосударственного сектора		
		Подзадача 3. Анонсирование на интернет-ресурсе, СМИ и социальных сетях начала проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	За 10 рабочих дней до начала внутреннего анализа коррупционных рисков	Ссылка на интернет-ресурс, СМИ, социальные сети			

Мамыр
Б.И.

	<p>Подзадача 4. Анонсирование на интернет-ресурсе, СМИ и социальных сетях начала публичного обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков</p> <p>Подзадача 5. Публичное обсуждение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков</p> <p>Подзадача 6. Подписание аналитической справки по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>Не позднее 10 рабочих дней до завершения внутреннего анализа коррупционных рисков</p> <p>Не позднее 5 рабочих дней до завершения внутреннего анализа коррупционных рисков</p> <p>Не позднее 10 рабочих дней со дня завершения внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>Ссылка на интернет-ресурс, СМИ, социальные сети</p> <p>Протокол обсуждения</p> <p>Аналитическая справка</p>
	<p>Подзадача 7. Разработка плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания аналитической справки</p>	<p>План</p>
	<p>Подзадача 8. Размещение аналитической справки и плана мероприятий на интернет-ресурсе субъекта внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана мероприятий</p>	<p>Ссылка на интернет-ресурс</p>

	<p>Подзадача 9. Мониторинг устранения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем подготовки информации об исполнении рекомендаций, внесенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>В течение одного года со дня подписания аналитической справки</p>	<p>Результаты мониторинга исполнения рекомендаций</p>			<p>Офицер по особо важным делам Управления превенции ДАПК Уразов Болатбек Умбеткалиевич,</p>
<p>Соблюдение норм антикоррупционного законодательства</p>	<p>Задача 2. Разработка реестра должностей, подверженных коррупционным рискам</p> <p>Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных)</p> <p>Задача 2. Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу</p>	<p>Подзадача 1. Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков</p> <p>Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p> <p>Подзадача 1. Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу</p>	<p>В соответствии с приказом о проведении внутренних анализов коррупционных рисков</p> <p>Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода</p>	<p>Реестр</p> <p>Форма отчетности</p>	<p>Аппарат акима области, Областные управления, Акиматы города и района, субъекты квазигосударственного сектора</p> <p>Каирлиева Ж., ответственные лица в акиматах города и районов, комплаенс офицеры</p>	<p>Управление координации аналитической работы и организационно-методического обеспечения Службы превенции АПК РК Мейрманов Теужан Бауржанович</p>

<p>Задача 3. Мониторинг соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных</p>	<p>Подзадача 1. Мониторинг привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей за коррупционные преступления подчиненных</p> <p>Подзадача 2. Установление фактов не рассмотрения ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность</p>
<p>Задача 4. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	<p>Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>
<p>Задача 5. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений</p>	<p>Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с исполнением государственных функций</p> <p>Подзадача 2. Установление фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников</p>

--	--

<p>Подзадача 3. Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов</p>	<p>Подзадача 4. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и немущественных благ и преимуществ</p>	<p>Подзадача 5. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия</p>	<p>Подзадача 6. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан</p>

<p>Антикоррупционный Комитет в субъектах квазигосударственного сектора</p>	<p>Задача 1. Информационно-разъяснительная работа</p>	<p>Подзадача 1. Проведение ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода</p>	<p>Протокол, ссылка на интернет-ресурс, социальные сети</p>	<p>Управление финансов Атырауской области, субъекты квазигосударственного сектора, областные управления, акиматы города и районов</p>	<p>Нуржанова С., Комитет - офицеры, ответственные лица в акиматах города и районов</p>
		<p>Подзадача 2. Создание специального раздела по антикоррупционному комитету на официальном сайте организации (компаний)</p>	<p>Июнь 2023 года</p>	<p>Ссылка на интернет-ресурс</p>		
		<p>Подзадача 1. Подтверждение наличия Положения об антикоррупционной службе</p>	<p>Июнь 2023 года</p>	<p>Положение об антикоррупционной службе</p>		
		<p>Подзадача 2. Подтверждение наличия Антикоррупционной политики</p>	<p>Антикоррупционная политика</p>	<p>Инструкция по противодействию коррупции</p>		
		<p>Подзадача 3. Подтверждение наличия Инструкции по противодействию коррупции</p>		<p>Инструкция по противодействию коррупции</p>		
		<p>Подзадача 4. Подтверждение наличия Политики выявления и урегулирования конфликта интересов</p>		<p>Политика выявления и урегулирования конфликта интересов</p>		

Формирование антикоррупционной культуры	Задача 1. Укрепление антикоррупционной культуры среди населения региона	Подзадача 1. Ежеквартальное проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции при акиме области/района/города	Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода	Утвержденный график	Департамент Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции Атырауской области (далее - ДАПК); Акиматы города и районов	Суюталиева А., лица в акиматах города и районов	Главный специалист управления превенции ДАПК Лукпанова Динара Нурланкызы, Управление формирования антикоррупционной культуры Службы превенции АПК РК Жылкышиева Жазира Жаксылыковна
	Задача 3. Подтверждение соответствия стандарту ISO 37001 или СТ РК 3049-2017	Подзадача 1. Внедрение и сертификация организации по стандарту ISO 37001 или СТ РК 3049-2017	Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода	Сертификат соответствия			
	Задача 4. Актуализация регионального реестра антикоррупционных комплаенс-служб (комплаенс-офицеров)	Подзадача 1. Мониторинг реестра антикоррупционных комплаенс-служб (комплаенс-офицеров)	Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода	Форма отчетности			

	<p>Подзадача 2. Проведение ежемесячных разъясняющих и обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции для государственных служащих с участием уполномоченных по этике</p>	Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода	Утвержденный график, форма отчетности		Ахметова Ф., лица в ответственные акиматах города и районов	аналитической работы и организационно-методического обеспечения Службы превенции АПК РК Мейрманов Тлеужан Бауржанович
	<p>Подзадача 3. Организация уполномоченными по этике системной профилактической работы с государственными служащими, занимающими должности, подверженные коррупционным рискам</p>	Ежеквартально к 5 числу месяца после отчетного периода	Форма отчетности			

Мамыра
С.М.

	<p>Подзадача 2. Реализация государственных социальных заказов по вопросам формирования антикоррупционной культуры в регионе (область и районы/города)</p>	<p>Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода</p>	<p>Форма отчетности</p>	<p>Управление внутренней политики, Атырауской области, Акиматы города и районов</p>	<p>Мендакулова Г., ответственные лица в акиматах города и районов</p>	<p>Главный специалист управления превенции ДАПК Лукпанова Динара Нурланкызы, Управление формирования антикоррупционной культуры АПК РК Калдыбаев Нурторе Закиудулы</p>
<p>Подзадача 3. Разработка комплексного плана мероприятий по формированию антикоррупционной культуры среди молодежи (колледжи, школы)</p>	<p>Подзадача 1. Направление не менее 5% государственных службских организации на антикоррупционное обучение в рамках повышения квалификации</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Утвержденный комплексный план</p>	<p>Управление образования, Управление внутренней политики Атырауской области Акиматы города и районов</p>	<p>Атимова А., ответственные лица в акиматах города и районов</p>	<p>Главный специалист управления превенции ДАПК Лукпанова Динара Нурланкызы, Управление формирования антикоррупционной культуры Службы превенции АПК РК Карбозова Меруерт Бекетбаевна</p>
<p>Задача 2. Укрепление антикоррупционной культуры среди государственных служащих</p>		<p>Ежеквартально к 1 числу месяца после отчетного периода</p>	<p>Сертификаты повышения квалификации</p>	<p>Аппарат акима области, областные управленческие органы, Акиматы города и районов</p>	<p>Кайрлиева Ж., ответственные лица в акиматах города и районов</p>	<p>Главный специалист управления превенции ДАПК Лукпанова Динара Нурланкызы, Управление координации</p>